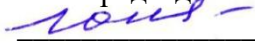


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Владимирской области
«Владимирский химико-механический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
Протокол № 7 от 13.02.2015 г.
Зам. председателя Гончарова Н.В.





УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ВО «ВХМК»
Агапова А.А.
«27» февраля 2015 г.

ПОРЯДОК ПРИЕМА

в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования Владимирской области
«Владимирский химико-механический колледж» для обучения по договорам с
оплатой стоимости обучения

ПРИНЯТО
Советом колледжа
Протокол № 7 от 13.02.15


Гончарова Н.В.

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок разработан на основании:
 - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ;
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 28 января 2013 г. №50 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Устава ГБПОУ ВО «ВХМК» (далее - Колледж).
2. В целях расширения возможностей граждан в получении образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, Колледж осуществляет сверх установленных контрольных цифр приема подготовку специалистов и квалифицированных рабочих, служащих со средним профессиональным образованием по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами.
3. Прием для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения является общедоступным.
4. Прием в Колледж по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.
5. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.
6. Обучающимся по договорам с оплатой стоимости обучения стипендия не выплачивается.
7. Обучающиеся по договору с оплатой стоимости обучения очного отделения пользуется правом отсрочки от призыва на воинскую службу в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях, обучающемуся может предоставляться академический отпуск, в соответствии с действующим законодательством. Основанием для предоставления академического отпуска служит медицинское заключение и (или) личное заявление обучающегося.
9. Обучающиеся по договорам с оплатой стоимости обучения не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего года, на следующий курс не переводятся и отчисляются из Колледжа.
10. Обучающимся по договорам с оплатой стоимости обучения прошедшим в установленном порядке итоговую государственную аттестацию, Колледж выдает документ государственного образца о среднем профессиональном образовании.
11. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ с составлением письменного документа.
12. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
13. Обучающийся вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Колледжу фактически понесенных им расходов и с письменным уведомлением за один месяц до предполагаемого срока расторжения договора.
14. Колледж вправе отказаться от исполнения обязательств по договору:
 - а) в случае невыполнения обучающимся учебного плана, нарушения учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка колледжа;
 - б) при невыполнении обучающимся обязательств в части оплаты услуг;
 - в) в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.
15. В случае досрочного расторжения договора по вине обучающегося, денежные суммы, перечисленные в адрес Колледжа по договору, не возвращаются обучающемуся, а

в случаях, предусмотренных Законом, денежные суммы возвращаются за вычетом средств, реально израсходованных Колледжем.

16. Права и обязанности обучающихся по договорам с оплатой стоимости обучения определены Уставом Колледжа.

II. Прием в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения

17. Прием в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения проводится по личному заявлению граждан. Прием документов на первый курс начинается 16 июня.

Прием заявлений в Колледж на очную форму осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 1 октября текущего года.

18. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- 4 фотографии;
- медицинскую справку формы 086-У (для очной формы обучения).

18.1 Прием ведется на специальности и профессии:

13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование»

15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»

18.02.07 «Технология производства и переработки пластических масс и эластомеров»

18.02.06 «Химическая технология органических веществ»

18.02.01 «Лаборант-эколог»

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии); дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем; специальность, для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках мест по договорам с оплатой стоимости обучения); нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые; ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного

рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

20. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

21. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

22. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

III. Особенности приема иностранных граждан

1. Прием иностранных граждан для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с Правилами приема в ГБПОУ ВО «ВХМК» и международными договорами Российской Федерации.

2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом предъявляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями; оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании); копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №9-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" с изменениями и дополнениями; 6 фотографий;

медицинскую справку формы 086-У (для очной формы обучения). Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

IV. Зачисление

23. Зачисление производится после:

- представления оригиналов документов об образовании;
- заключения договора об оказании платных образовательных услуг;
- оплаты за обучение (согласно 1 приложению договора)

24. Директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения. На следующий рабочий день после издания приказ размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

25. При наличии свободных мест для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения прием может осуществляться до 1 октября текущего года.

Цена и порядок расчетов за обучение

Расчеты предприятия (физического лица) с колледжем производятся путем перечисления указанной суммы по реквизитам: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Владимирский химико-механический колледж»

ГБПОУ ВО «ВХМК»

ИНН 3329015782 КПП 332901001

УФК ПО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ (ГБПОУ ВО «ВХМК» л/с 20286У86240)

РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ: 40 601 81 00000 81 00000 1

БИК: 041708001

БАНК: ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР Г.ВЛАДИМИР

600031 г.Владимир, ул.Юбилейная, д.11

Денежные средства перечисляются:

Год обучения Цена (руб.)	Цена (руб.)	В том числе по семестрам		Сроки оплаты стоимости за обучение	
		1 семестр	2 семестр	1 семестр	2 семестр
Первый год					
Второй уч.год					
Третий уч. год					
Четвертый уч. год					

ДОГОВОР

на оказание платных образовательных услуг в сфере
профессионального образования

от «_____» _____ 20__ г. г. Владимир
№ _____

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Владимирский химико-механический колледж», действующее на основании лицензии серия 33Л01 № 000873 регистрационный № 3753 от 04.09.2015 г., выданной департаментом образования администрации Владимирской области и свидетельства о государственной аккредитации серия ЗЗА01 № 0001063 регистрационный №981 от 03.05.2017г., выданного департаментом образования администрации Владимирской области на срок до 03.05.2023г., в лице директора Агаповой Аллы Алексеевны, действующего на основании Устава, утвержденного департаментом образования администрации Владимирской области 15.03.2012г. № 294 (далее - Исполнитель), с одной стороны, и _____ (далее - Заказчик) (Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени, или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, или наименование организации, с указанием ФИО, должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих их деятельность) и _____ (далее - Обучающийся), с другой стороны, (ФИО несовершеннолетнего) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Обучающегося по специальности:

уровень подготовки: базовый

форма обучения: очная

курс: _____

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с федеральным государственным образовательным

стандартом составляет _____

После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной Государственной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Обучающегося из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы отметок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;
- применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя;
- исполнитель вправе индексировать размеры оплаты за предоставляемые услуги в связи с инфляционными процессами с последующим письменным предупреждением Заказчика и оформлением дополнений к настоящему договору;
- изменять график предоставления услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор досрочно в соответствии с разделом 7 настоящего договора.

2.2. Заказчик вправе требовать предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.4. Обучающийся вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Исполнителем.

-

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Зачислить Обучающегося

(Ф.И.О. Потребителя)

(год рождения, адрес)

Паспорт серия _____ выданный

(кем, когда выдан)

по выбранной специальности при условии предоставления в приемную комиссию необходимых документов и на основании документов, подтверждающих оплату Заказчиком обучения.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с

федеральным государственным образовательным стандартом.

3.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы. 3.4. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранять место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора. 4.2. При поступлении Обучающегося в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях. 4.4. Возместить ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

4.5. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

4.6. Письменно уведомлять Исполнителя о прекращении учебы и расторжении настоящего договора.

5. Обязанности Обучающегося

5.1. Посещать занятия согласно учебному расписанию, педагогическими работниками Исполнителя. 5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, выданные

5.3. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных дисциплину и общепринятые нормы поведения. Проявлять нормативных актов, соблюдать учебную

уважение к научно-педагогическому и иному персоналу Исполнителя, обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. Оплата услуг

6.1. Договорная стоимость обучения по выбранной специальности составляет: за весь период обучения без выплаты средств на стипендиальное обеспечение и платы за общежитие.

6.2. Порядок расчетов за обучение предусмотрен в Приложении 1.

6.3. Оплата услуг и сроки оплаты, предусмотренные настоящим разделом, могут быть изменены в связи с инфляцией.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ с составлением письменного документа. 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов и с письменным уведомлением Исполнителя за один месяц до предполагаемого срока расторжения договора.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору:

а) в случае невыполнения Обучающимся учебного плана, нарушения учебной

дисциплины, Правил внутреннего распорядка колледжа;

б) при невыполнении Заказчиком обязательств в части оплаты услуг;

в) в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7.5. В случае досрочного расторжения договора по вине Заказчика или Обучающегося денежные суммы, перечисленные в адрес Исполнителя по договору, не возвращаются Заказчику, а в случаях, предусмотренных Законом, денежные суммы возвращаются за вычетом средств, реально израсходованных Исполнителем на осуществление целей настоящего договора.

8. Ответственность за неисполнение

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским Кодексом РФ (ст. 780-783), Федеральными законами, Законом РФ « О защите прав потребителей», локальными нормативными актами исполнителя и иными нормативными актами.

8.2. Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1 % за нарушение сроков, предусмотренных в Приложении 1 настоящего договора, за каждый день просрочки от суммы, указанной в приложении 1. 8.3. В случае неуплаты денег в течение 30 календарных дней после установленного срока внесения платежа, Исполнитель считает себя свободным от обязательств по договору, а Обучающийся подлежит отчислению.

8.4. Стороны освобождаются от ответственности по настоящему договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Споры и разногласия по данному договору стороны разрешают путем переговоров.

9.2. В случае недостижения соглашения по разногласиям, стороны обращаются за разрешением споров в суд.

10. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до

11. Прочие условия

11.1 В случае реорганизации юридического лица (организации, предприятия, физического лица) обязанность по оплате указанных в договоре сумм переходит ко вновь образованному юридическому лицу (организации, предприятию, физическому лицу)

11.1. По вопросам, прямо не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

12. Адреса и банковские реквизиты

Исполнитель:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Владимирской области «Владимирский химико-механический колледж»

ГБПОУ ВО «ВХМК»

ИНН 3329015782 КПП 332901001

УФК ПО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ (ГБОУ СПО ВО «ВХМК» л/с 20286У86240)

РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ: 40 601 81 00000 81 00000 1 БИК: 041708001

БАНК: ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР Г. ВЛАДИМИР 600031 г. Владимир ул. Юбилейная, д. 11

Заказчик:

ФИО/ полное наименование

Адрес места жительства, юридический адрес

Паспортные данные/банковские реквизиты

Обучающийся:

ФИО,

Адрес места жительства

Паспортные
данные

Заказчику разъяснено содержание всех положений настоящего договора. Заказчик не имеет невыясненных вопросов по содержанию и толкованию положений настоящего договора.

С Уставом, свидетельством об аккредитации и лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования, с Правилами внутреннего распорядка, с учебным планом по выбранной специальности ознакомлен (а).

Исполнитель

Заказчик

_____ **А.А. Агапова**
(подпись)/ **М.П.**

(подпись)