

ДОГОВОР
о сотрудничестве и социальном партнерстве
г. Владимир

№ 10

" 20 " февраля 2013.

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Владимирской области « Владимирский химико-механический колледж » , именуемый далее "Колледж", в лице директора Агаповой А.А., действующего на основании Устава с одной стороны, и

ОАО «Триффинальная иезириующая компания №6»
именуемое далее "Предприятие", в лице Королева Александра Павловича, действующего на основании договоренности №74 от 23.04.12, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны договорились безвозмездно сотрудничать в подготовке специалистов с средним профессиональным образованием. Настоящий договор стороны заключили без намерения предпринимательской деятельности и извлечения прибыли.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Финансовые (денежные) обязательства по настоящему договору не предусматриваются. Обязательства сторон, связанные с финансовыми (денежными) расчетами будут согласовываться отдельным договором или соглашением сторон.

2.2. Колледж обязуется:

- оказывать содействие Предприятию в подборе из числа обучающихся, студентов, специалистов для работы на предприятии;
- размещать рекламу Предприятия в средствах информации Колледжа;
- организовывать выполнение обучающимися, студентами, определившими свои взаимоотношения с Предприятием, темы курсовых и дипломных работ по проблемам Предприятия;
- организовывать обучающимся, студентам Колледжа проведение производственных, технологических и преддипломных практик на Предприятии в сроки, установленные планом-графиком образовательного процесса. Численность обучающихся и студентов согласовывается с Предприятием не позднее, чем за месяц до начала практики;
- организовывать стажировки мастеров производственного обучения и преподавателей спецдисциплин на предприятиях в сроки, установленные планом-графиком Колледжа.
- проводить дополнительное обучение отобранных предприятием обучающихся и студентов с учетом конкретного места работы по специальным программам, согласованным сторонами;
- способствовать привлечению ведущих специалистов Предприятия к проведению учебных занятий, мастер-классов, рецензированию методических пособий, участию в научно-практических конференциях, рефлексивных семинарах, круглых столах, составлению и исследованию отзывов, характеристик с места практики обучающихся и студентов.

– привлекать специалистов Предприятия к руководству дипломных проектов, рецензированию, участию в работе итоговой государственной аттестации, в качестве внешних экспертов учебно-программной документации, в квалификационном экзамене по профессиональным модулям.

2.3. Предприятие обязуется:

- организовывать прохождение производственных, технологических и преддипломных практик обучающимися и студентами Колледжа на Предприятии в соответствии с программами практик;
- обеспечивать условия для выполнения обучающимися и студентами программ практик;

– размещать обучающихся и студентов по рабочим местам и проводить инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, а также знакомить с правилами внутреннего трудового распорядка;

– назначать руководителей производственных, технологических и преддипломных практик из числа опытных специалистов;

– предоставлять обучающимся и студентам возможность пользоваться технической и другой документацией, необходимой для выполнения индивидуальных заданий в подразделениях Предприятия;

– организовывать экскурсии обучающихся и студентов на различные участки Предприятия для изучения вопросов, предусмотренных в программе практики;

– при наличии вакантных мест на Предприятии рассматривать кандидатуры выпускников Колледжа для приема на работу в соответствии с полученной профессией (специальностью) и квалификацией, создавать условия для их профессионального роста и непрерывного совершенствования профессиональных компетенций.

– участвовать в руководстве дипломных проектов, рецензировании, экспертизе учебно-программной документации, квалификационном экзамене по профессиональным модулям.

3. ФИНАНСИРОВАНИЕ

3.1. Компенсация дополнительных затрат Колледжа по п. 2.2 определяется отдельным договором.

3.2. При наличии финансовых возможностей Предприятие оказывает финансово-материальную помощь для оснащения учебно-производственных мастерских по отдельным договорам.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до тех пор, пока одна из сторон не изъявит желание его расторгнуть.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут с предварительным письменным уведомлением другой стороны за два месяца.

4.3. Все изменения вносятся по соглашению сторон с составлением протокола, который будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

4.4. Все разногласия, возникшие между сторонами в ходе исполнения настоящего договора, стороны решают путем переговоров.

4.5. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

600031, ул. Юбилейная, 11
Тел./факс: 8(4922) 21-02-12,
E-mail: vxmk@vtsnet.ru
Наименование получателя платежа:
Владимирский химико-механический колледж
ГБОУ СПО ВО «ВХМК»
ИНН 3329015782 КПП 332901001
УФК по Владимирской области
(ГБОУ СПО ВО «ВХМК») л/с 20286У86240
Расчетный счет: 40 601 81 00000 81 00000 1
ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ВЛАДИМИРСКОЙ
ОБЛ. Г. ВЛАДИМИР
БИК: 041708001

Директор ГБОУ СПО ВО «ВХМК»
Агапова А.А.



ПРЕДПРИЯТИЕ

ОАО «Территориальная ирифуоуа
копация №6»
Юр. адрес: 603950, РФ, г. Нижний
Новгород, РСН-62, ул. Анжисевская
д. 10/16.
Владимирский ф-л ОАО «ТЭК-6»
Почт. адрес: 600016, г. Владимир
ул. Большая Нижегородская, д.108
ИНН: 5257072937 КПП 332901001
р/счт: 40702810410020102905
Владимирское отделение №8611
ОАО «ТЭК-6»
р/счт: 30101810000000000602
БИК: 041708602



Королев А.П.